

БУЙРУК №3-2023
«1» август 2023 жыл
Бишкек шаары

ПРИКАЗ №3-2023
«1» августа 2023 года
город Бишкек

О внесении изменений в Публичную оферту о заключении Агентского договора.

В целях обеспечения договорной работы:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В редакцию Публичной оферты о заключении Агентского договора на реализацию туристического продукта, утвержденную Приказом Генерального директора №2-2023 от 20.03.2023 г. в статью 16 (Реквизиты Агента) внести изменения.

2. Утвердить новую редакцию Публичной оферты о заключении субагентского договора в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Приказу и разместить текст новой редакции Публичной оферты о заключении субагентского договора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте: anextour.kg.

3. В остальной части Публичной оферты о заключении Агентского договора на реализацию туристического продукта оставить без изменения.

Приложение № 1 «Публичная оферта о заключении субагентского договора» на 14 листах.

Генеральный директор



Тургунбеков Р. И.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА СУБАГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

город Бишкек

1 августа 2023 года

Настоящий документ, опубликованный в свободном доступе сети Интернет по адресу: anextour.kg, является официальным предложением (публичной офертой) и содержит все существенные условия субагентского договора на реализацию турпродукта.

Общества с ограниченной ответственностью «Туроператор «Анекс Тур», именуемого в дальнейшем «АГЕНТ» (субпринципал), в лице Генерального директора Тургунбекова Рустама Ишенбековича, действующего на основании Устава, предлагает неопределенному кругу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, далее именуемых **СУБАГЕНТЫ** в соответствии с нормами п.2 ст.398 ГК КР заключить настоящий субагентский договор оферты (далее Договор) на условиях, указанных ниже.

Согласие **СУБАГЕНТА** с условиями настоящей оферты (акцепт оферты) означает заключение субагентского договора на реализацию турпродукта между **АГЕНТОМ** и **СУБАГЕНТОМ** и распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 16.01.2023 г. Согласием **СУБАГЕНТА** является направление **АГЕНТУ** заявки на бронирование Услуг или получение **АГЕНТОМ** Заявления о присоединении к настоящей оферте по форме, утвержденной **СУБАГЕНТОМ** в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее Заявление).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **СУБАГЕНТ** обязуется от своего имени и за счет **АГЕНТА** совершать за вознаграждение юридические и иные действия по продвижению и реализации Туристам или иным заказчикам (далее-Туристы) туристского продукта **АГЕНТА** (далее - Услуги), забронированного **СУБАГЕНТОМ** на сайте anextour.com, anextour.kg, anextour.kz (далее - Сайт).

1.2 **АГЕНТ**, действуя по поручению от имени и за счет Принципала «Anex Tourism Worldwide DMCC» (далее – Поставщик Услуг), реализует на территории Кыргызской Республики турпродукт в сфере выездного туризма, сформированный Поставщиком Услуг в соответствии с п. 4. Закона Кыргызской Республики № 34 от 25 марта 1999 года «О туризме».

1.3. При необходимости отступления от указаний **АГЕНТА** **СУБАГЕНТ** запрашивает его согласие посредством направления письменного сообщения по электронной почте. **АГЕНТА** выражает свое согласие или несогласие путем направления письменного ответа **СУБАГЕНТУ** в срок, не превышающий 10 календарных дней.

2. УСЛОВИЯ ПРОДВИЖЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УСЛУГ

2.1. **СУБАГЕНТ** реализует Услуги на основе сделок - Договоров о реализации Туристского продукта, заключаемых с Туристами. **СУБАГЕНТ** вправе заключать договоры с Туристами по иной форме, условия которой не должны противоречить условиям настоящего договора. Договор **СУБАГЕНТА** с Туристом должен включать все существенные условия, относящиеся к обязательствам Сторон перед Туристом, в том числе условия о порядке отказа от Услуг, проведение минимизации, а также условия в части обязательств **СУБАГЕНТА** по информированию Туриста и оплате.

2.2. **СУБАГЕНТ** приступает к выполнению поручения **АГЕНТА** по заключению договора о реализации туристского продукта с Туристами, на условиях, указанных в заявке на бронирование. Обязательства считаются исполненными, если **СУБАГЕНТ**, согласно условиям настоящего договора, в полном объеме исполнил обязательство по передаче **АГЕНТУ** денежных средств, полученных от Туристов, в результате выполнения поручения по реализации туристского продукта, а Турист воспользовался услугами, входящими в туристский продукт.

2.3. **СУБАГЕНТ** имеет право оказывать Туристу иные дополнительные услуги, связанные с организацией путешествия (в том числе, но не ограничиваясь, информированием туристов, передаче денежных средств **АГЕНТУ**, передаче документов от Туристов **АГЕНТУ** и от **АГЕНТА** Туристам и пр.), но не входящие в туристский продукт **АГЕНТА**. При этом **СУБАГЕНТ** обязан письменно информировать Туриста, что такие дополнительные услуги не

входят в туристский продукт АГЕНТА, и ответственность за надлежащее оказание данных услуг возлагается на СУБАГЕНТА.

2.4. СУБАГЕНТ должен выполнять поручение в соответствии с условиями настоящего Договора и иными указаниями АГЕНТА, доведенными до СУБАГЕНТА с использованием любых доступных средств связи, а также путем размещения информации на сайте **anextour.com, anextour.kg, anextour.kz** СУБАГЕНТ реализует Услуги по цене, не ниже цены, установленной АГЕНТОМ, в противном случае СУБАГЕНТ обязан возместить АГЕНТУ разницу между ценой, по которой СУБАГЕНТ реализовал Услуги, и стоимостью Услуг, установленной АГЕНТОМ.

2.5. По договору, заключенному АГЕНТОМ с Поставщиком Услуг, последний оставляет за собой право в зависимости от сезонных факторов спроса на Услуги, от объема или ассортимента реализации Услуг СУБАГЕНТОМ устанавливать или изменять СУБАГЕНТУ систему вознаграждений на стоимость Услуг. Система вознаграждений и условия их предоставления Поставщиком Услуг доводятся до СУБАГЕНТА АГЕНТОМ посредством опубликования на Сайте.

3. УСЛОВИЯ ЗАКАЗА УСЛУГ

3.1. После получения от СУБАГЕНТА Заявления на присоединение к Договору АГЕНТ в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить СУБАГЕНТУ право доступа к Сайту для совершения конклюдентных действий по заказу Услуг и контролю Заявки, на основании полученных от АГЕНТА «логина» и «пароля» (далее - Личный кабинет). АГЕНТ вправе установить плату за предоставление СУБАГЕНТУ доступа к Личному кабинету.

3.1.1. АГЕНТ вправе ограничить СУБАГЕНТУ доступ к Личному кабинету в следующих случаях:

- нарушение СУБАГЕНТОМ условий настоящего Договора;
- превышение СУБАГЕНТОМ установленного АГЕНТОМ максимального количества Заявок, по которым оплата не поступила, а также лимита денежных сумм.

3.2. Стороны признают конклюдентные действия СУБАГЕНТА по бронированию Услуг посредством Заявки на бронирование турпродукта (далее Заявка), в том числе, направленной с использованием конфиденциальных «логина» и «пароля», юридически значимым выражением воли СУБАГЕНТА совершить сделку на предлагаемых в данном Договоре и в Заявке условиях.

3.3. СУБАГЕНТ несет ответственность за достоверность и полноту указанных в заявке данных, перечень которых должен соответствовать форме заявки, установленной в Личном кабинете и опубликованной на Сайте.

3.4. АГЕНТ письменно извещает СУБАГЕНТА о принятии или отклонении Заявки на бронирование Услуг. Принятие Заявки на бронирование для дальнейшего совершения действий по бронированию Услуг у Поставщика Услуг подтверждается путем отображения в личном кабинете. При наличии возможности бронирования Услуг (наличие мест в гостинице, транспорте и т.д.) для дальнейшей их реализации Туристам, АГЕНТ уведомляет СУБАГЕНТА в Личном кабинете статусом Заявки «доступно к оплате», что означает наличие мест и готовность Поставщика Услуг осуществить бронирование Услуг для Туристов, перечисленных в Заявке, а также наличие мест согласно Заявке и возможность бронирования услуг.

3.5. Поставщиком услуг могут быть установлены ограничения при бронировании услуг на сайте по определенным направлениям. В случае наличия такого ограничения, при бронировании услуг появляется статус «database Error».

3.6. В случае невозможности бронирования Услуг ввиду отсутствия свободных мест в гостинице и/или на транспорте, АГЕНТ направляет СУБАГЕНТУ посредством личного кабинета отказ от бронирования заказываемого туристского продукта и предлагает альтернативные варианты Услуг. Если СУБАГЕНТ в течение 48 часов не направил согласие на бронирование новых Услуг, Заявка аннулируется без каких-либо неблагоприятных материальных последствий для обеих сторон.

3.7. Изменения в Заявке производится СУБАГЕНТОМ по правилам АГЕНТА, предусмотренным данным Договором. АГЕНТ оставляет за собой право осуществить перерасчет стоимости Услуг и потребовать от СУБАГЕНТА осуществления доплаты в связи с изменением стоимости Услуг, обусловленной изменением заявки и/или аннуляцией Заявки. В случае внесения изменений в Заявку, СУБАГЕНТ должен ее аннулировать и сформировать новую, при этом АГЕНТ вправе удержать фактически понесенные расходы, в связи с такой аннуляцией, если иное не предусмотрено условиями бронирования АГЕНТА.

3.8. В случае существенного изменения обстоятельств **СУБАГЕНТУ** могут быть предложены альтернативные варианты Услуг. **АГЕНТ** имеет право изменить сроки рассмотрения заявок, направления Подтверждений, изменить форму Подтверждения.

3.9. С момента появления статуса «доступно к оплате», возникает обязанность **СУБАГЕНТА** сформировать или запросить у **АГЕНТА** счет и произвести оплату Услуг согласно Заявке и на условиях данного Договора. Обязательство **АГЕНТА** по предоставлению Услуг **Туристу** в соответствии с Заявкой **СУБАГЕНТА** возникает с момента зачисления на расчетный счет **АГЕНТА** денежных средств в размере полной стоимости забронированных Услуг.

3.10. После полной оплаты забронированных Услуг **АГЕНТА** направляет **СУБАГЕНТУ** Подтверждение бронирования Услуг, после чего отношения по бронированию Услуг согласно Заявке на бронирование считаются исполненными.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ И ВИЗ

4.1. Услуга по содействию в оформлении виз не входит в состав туристского продукта, может быть заявлена отдельно. В услугу входит предоставление образцов типовых анкет, необходимых для оформления визы и передача предоставленных **Туристом/СУБАГЕНТОМ** готовых документов в уполномоченное учреждение. **СУБАГЕНТ** обязан информировать **Туриста** о возможности отказа уполномоченным учреждением в выдаче визы в том числе, но не ограничиваясь, по причине предоставления туристом недостоверных или неполных сведений. Данные основания отказа в выдаче визы могут не подпадать под понятие «страхового случая» при наличии договора страхования убытков в связи с невозможностью совершить путешествие.

4.2. **СУБАГЕНТ** обязан в срок, указанный **АГЕНТОМ**, а в случае необходимости оформления въездных виз – не позднее, чем официальный срок, установленный для визового оформления посольством страны предполагаемого выезда, передать **АГЕНТУ** достоверные сведения о **Туристе**, а также надлежащим образом оформленные документы для формирования Пакета документов, необходимых **Туристу** для совершения путешествия, в соответствии с Законом КР № 34 от 25 марта 1999 года «О туризме» и подтверждающих право **Туриста** на получение оплаченных Услуг. В случае, если для сдачи документов на визу, оформления или получения визы необходимо личное присутствие **Туриста** для прохождения формальностей, предусмотренных правилами выдачи визы соответствующего государства (сдача отпечатков пальцев и пр.), **СУБАГЕНТ** должен обеспечить явку **Туриста** в указанные **АГЕНТОМ** время и дату в консульское учреждение, посольство или визовый центр иностранного государства.

АГЕНТ не несет ответственность за действия уполномоченных для оформления виз учреждений, за отказ/задержку в выдаче визы, за задержку выдачи паспортов туристов после рассмотрения документов о выдаче визы, за изменение правил по оформлению въездных виз, в т.ч. увеличение срока для рассмотрения документов и др.

4.3. **СУБАГЕНТ** должен довести до сведения **Туристов** всю необходимую информацию по подготовке документов, в том числе, но не ограничиваясь, информацию о порядке, сроках, возможности оформления транзитных виз, а также виз для иностранных граждан и некоторых категорий граждан КР. Данную информацию **АГЕНТ** предоставляет **СУБАГЕНТУ** по его письменному запросу в случае отсутствия информации на сайте **АГЕНТА**.

4.4. Только после полной оплаты Услуг, **АГЕНТ** предоставляет **СУБАГЕНТУ** возможность получить Пакет документов в электронной форме, для последующей их передачи **Туристу**. **АГЕНТ** при этом не несет ответственности за несвоевременное получение **СУБАГЕНТОМ** документов, в том числе вследствие сбоя в работе каналов электронной связи. В случаях, когда исполнение обязанности по передаче Пакета документов электронным способом объективно невозможно, **СУБАГЕНТ** обязан обратиться к **АГЕНТУ** с мотивированным запросом о выдаче Пакета документов на Услуги на бумажном носителе; **АГЕНТ** обязуется организовать возможность получения **СУБАГЕНТОМ** необходимых документов. **СУБАГЕНТ** обязан ознакомиться с порядком и условиями использования Сайта, а также со всей необходимой информацией, связанной с получением Пакета документов **СУБАГЕНТОМ** для целей обеспечения возможности **Туриста** использовать комплекс заказанных Услуг. Выдача документов представителю **СУБАГЕНТА** осуществляется только на основании доверенности.

4.5. **СУБАГЕНТ** несет ответственность за своевременную подготовку Пакета документов и передачу его **Туристу** вместе с оригиналом договора о реализации турпродукта не позднее 24 часов до момента начала путешествия, а также за надлежащее хранение переданного **АГЕНТОМ** или оформленного самостоятельно Пакета документов. При оформлении билета в электронном виде **Туристу** выдается выписка из автоматизированной системы, содержащей сведения о перевозках. За утрату или повреждение документов, входящих в Пакет, а равно его

использование третьими лицами против интересов **Туриста**, **СУБАГЕНТ** отвечает перед **АГЕНТОМ** в размере убытков, причиненных **Туристу** данными обстоятельствами, к которым, в т.ч. относятся, фактически понесенные расходы **АГЕНТА**.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ И ПЕРЕСМОТР ЦЕНЫ

5.1. Общая стоимость Услуг указывается в сомах, состоит из суммы к оплате **СУБАГЕНТОМ АГЕНТУ** и вознаграждения **СУБАГЕНТА**, которое последний удерживает самостоятельно, указывается в отчете агента.

5.2. **СУБАГЕНТ** обязан перевести на счет **АГЕНТА** 100% от стоимости Услуг в течение 1 (одного) рабочего дня с момента направления ему уведомления посредством Личного кабинета о том, что Заявка доступна к оплате. **АГЕНТ** оставляет за собой право устанавливать иной срок и порядок оплаты путем опубликования на Сайте. **СУБАГЕНТ** осуществляет оплату Услуг **АГЕНТА** в безналичном порядке на основании выставленного **АГЕНТОМ** счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет **АГЕНТА**. **СУБАГЕНТ** вправе производить оплату иными способами, не противоречащими закону. Обязательство **СУБАГЕНТА** по передаче денежных средств считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет **АГЕНТА**.

5.3. Если Поставщик Услуг, предлагая реализацию Услуг по СПО (специальное ценовое предложение) или в рамках СМА (специальная маркетинговая акция), устанавливают иные сроки и условия оплаты Услуг, то **ТУРАГЕНТ**, реализуя Услуги **Туристам** в рамках данных СПО или СМА, должен производить оплату Услуг в сроки и на условиях, которые указываются непосредственно в таких СПО или СМА, публикуемых на Сайте **АГЕНТА**.

5.4. В случае нарушения сроков оплаты, установленных **АГЕНТОМ**, или не поступления денежных средств согласно условиям настоящего Договора, что является односторонним отказом **СУБАГЕНТА** от исполнения договора, Заявка аннулируется, и **АГЕНТ** удерживает денежные средства в размере фактически понесенных **АГЕНТОМ** расходов (далее ФПР). Если ФПР **АГЕНТА** превышают сумму предоплаченных **СУБАГЕНТОМ** денежных средств по Заявке, **СУБАГЕНТ** обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления соответствующего требования со стороны **АГЕНТА**, возместить **АГЕНТУ** оставшуюся часть ФПР. **СУБАГЕНТ**, подписывая настоящий договор, признает свою обязанность компенсации ФПР с момента предоставления претензии **СУБАГЕНТУ** с приложением письма от Поставщика Услуг, сформировавшего туристский продукт, с указанием размера удержанных ФПР. Услуги при аннуляции Заявки не могут быть приняты **АГЕНТОМ** к исполнению, и обязательства **АГЕНТА** по предоставлению Услуг **Туристам** считаются прекращенными с момента аннуляции Заявки, о чем **СУБАГЕНТ** обязан проинформировать **Туристов**. В указанных случаях ответственность перед **Туристами** за невозможность бронирования и/или оказания Услуг возлагается на **СУБАГЕНТА**, в связи с неисполнением обязательств перед **Туристом** по передаче денежных средств **АГЕНТУ**.

5.5. Все расходы **СУБАГЕНТА**, связанные с перечислением денежных средств **АГЕНТУ**, относятся на счет **СУБАГЕНТА**, в случае поступления денежных средств на расчетный счет после 18 часов, в выходные и/или нерабочие дни, датой их поступления и оплаты для целей Договора будет считаться следующий рабочий день.

5.6. Цена как забронированных, так и уже оплаченных Услуг может быть пересмотрена **АГЕНТОМ** в связи с непредвиденным ростом транспортных тарифов. **АГЕНТ** после получения соответствующего извещения от Поставщика услуг без неоправданной задержки письменно уведомляет **СУБАГЕНТА** об изменении стоимости, а **СУБАГЕНТ** производит необходимую доплату в срок, указанный в уведомлении, но в любом случае не позднее, чем за 24 часа до начала путешествия.

5.6.1. **СУБАГЕНТ** обязан информировать **Туриста** о том, что, если он при наступлении обстоятельств, предусмотренных п.5.6 настоящей статьи, не принимает новую стоимость Услуг, то каждая из сторон договора о реализации туристского продукта вправе потребовать его изменения или расторжения в соответствии с условиями настоящего Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили стороны при заключении договора.

5.7. Суммы платежей, выраженные в иностранной валюте, оплачиваются в сомах по внутреннему курсу **АГЕНТА** на день выставления счета. Счет действителен в течение одного банковского дня. В случае неполной оплаты **АГЕНТ** выставляет новый счет, доплата по которому учитывается по внутреннему курсу **АГЕНТА** на день его выставления. Все материальные риски, вызванные изменением курсов валют, принимает на себя **СУБАГЕНТ**.

5.8. За нарушение сроков оплаты Услуг **АГЕНТ** имеет право обязать **СУБАГЕНТА** на основании соответствующего требования выплатить в течение пяти банковских дней пени в размере 0,5% от стоимости заявки за каждый день

просрочки, но не более 10% стоимости Услуг. Выплата пени не освобождает **СУБАГЕНТА** от исполнения обязательств, предусмотренных настоящей статьёй.

6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ОТЧЕТ СУБАГЕНТА

6.1. За каждую реализованную в рамках настоящего Договора сделку **СУБАГЕНТУ** выплачивается агентское вознаграждение в размере 30 (тридцать) сом за вылеты из г. Бишкек, 20 (двадцать) сом за вылеты из других государств за каждого взрослого **Туриста**, которому были реализованы Услуги.

В случае невыполнения **СУБАГЕНТОМ** установленного п. 7.2. настоящего договора минимума продаж, **АГЕНТ** имеет право пересмотреть размер агентского вознаграждения **СУБАГЕНТА**.

6.2. В случае частичной оплаты Услуг **СУБАГЕНТ** не имеет права на пропорциональный авансовый платеж в счет агентского вознаграждения.

6.2.1. За Заявки, переданные **СУБАГЕНТОМ**, но не подтвержденные **АГЕНТОМ**, либо впоследствии аннулированные одной из Сторон, вознаграждение не выплачивается.

6.3. Если у **СУБАГЕНТА** при реализации Услуг возникает дополнительная выгода, то Стороны признают её за **СУБАГЕНТОМ**, а дополнительно полученные в этом случае денежные средства считаются дополнительным вознаграждением **СУБАГЕНТА**.

6.4. **АГЕНТ** не возмещает **СУБАГЕНТУ** издержки, понесенные им, при исполнении поручения и не обеспечивает **СУБАГЕНТА** средствами, необходимыми для исполнения поручения (за исключением рекламной продукции для продвижения турпродукта).

6.5. **СУБАГЕНТ** ежемесячно, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обязуется предоставлять **АГЕНТУ** с использованием факсимильной и электронной связи Отчет агента об исполнении поручения и счет-фактуру на агентское вознаграждение. Одновременно **СУБАГЕНТ** направляет оригиналы Отчета и счета-фактуры курьером или почтой.

6.5.1. Проект Отчета агента доступен в личном кабинете на Сайте для просмотра **СУБАГЕНТУ** и **АГЕНТУ**. **СУБАГЕНТ** обязан направить подписанный в двух экземплярах Отчет агента и передать оригинал Отчета **АГЕНТУ** до 5 (пятого) числа месяца, следующего за месяцем начала путешествия **Туристов**, либо представить письменный мотивированный отказ от подписания Отчета в этот же срок. Если в указанные сроки Отчет не будет подписан **СУБАГЕНТОМ**, и не будет предъявлен письменный мотивированный отказ от его подписания, Отчет считается принятым и утвержденным в редакции **АГЕНТА**, а поручение по реализации турпродукта выполненным.

6.5.2. Если **АГЕНТ** направляет **СУБАГЕНТУ** возражения по Отчету агента, то **СУБАГЕНТ** обязан устранить нарушения и направить новый Отчет в пятидневный срок, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

6.5.3. Если **АГЕНТ** в течение 30 дней после получения не сообщил об утверждении Отчета агента и не направил **СУБАГЕНТУ** возражения по Отчету, то Стороны считают Отчет агента принятым **АГЕНТОМ** без каких-либо замечаний.

6.6. Если **СУБАГЕНТ** ненадлежащим образом исполнил договорные обязательства по предоставлению документов, указанных в п. 6.5. настоящей статьи, или предоставил их с нарушением указанных в настоящей статье сроков, то он обязан по требованию **АГЕНТА** в течение пяти банковских дней выплатить неустойку в размере 1 % от суммы, указанной в заявке, за каждый день просрочки исполнения обязательства по п.п. 6.5, 6.5.1., 6.5.2.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. **АГЕНТ** обязуется предоставить **СУБАГЕНТУ** информацию о туристском продукте и услугах, о его потребительских качествах, а именно (но, не ограничиваясь): информация о продолжительности путешествия, условиях перевозки, проживания, питания, мерах безопасности и особенностях поведения в стране временного пребывания, включая необходимость соблюдения санитарно-гигиенических норм. Данная информация дополняет условия настоящего Договора, опубликована на сайте **anextour.com, anextour.kg, anextour.kz** по каждому туристическому направлению в виде каталога отелей, Памяток туриста, специальных предложений, оперативной и другой информации, необходимой для осуществления выбора и определения потребительских свойств заказываемого туристского продукта (Услуг) и является публичной. Информация может быть также предоставлена по запросу **СУБАГЕНТА**.

7.2. **СУБАГЕНТ** принимает обязательство обеспечить гарантированный минимум продаж: ежемесячно реализовывать **Туристам** услуги **АГЕНТА**.

7.3. **СУБАГЕНТ** обязан предоставить **Туристу** полную и достоверную информацию об оказываемых услугах, полученную от **АГЕНТА** в соответствии с п. 7.1. Договора, своевременно доводить до сведения **Туриста** актуальные сведения об изменениях любой информации, имеющей отношение к забронированному турпродукту и услугам,

предоставлять информацию об особенностях международной чартерной перевозки, о фактически понесенных АГЕНТОМ расходах, связанных с аннуляцией заявки и т.д.

7.4. В связи с особенностями правил авиаперевозки и возможными изменениями в расписании вылетов, СУБАГЕНТ обязан за сутки до вылета Туриста уточнить у АГЕНТА время и аэропорт вылета и довести до сведения Туристов необходимую информацию об авиаперевозке и порядке ее осуществления.

7.5. СУБАГЕНТ обязан выполнять поручения АГЕНТА самостоятельно и не вправе без письменного согласия АГЕНТА привлекать субсубагентов. При наличии такого согласия, условия субсубагентского договора должны соответствовать условиям настоящего договора. СУБАГЕНТ несет ответственность перед АГЕНТОМ за действия своих субсубагентов, в том числе за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по оплате Услуг. При наличии письменного согласия и отсутствии доверенности с правом передоверия на заключение сделок с третьими лицами от имени АГЕНТА, субсубагенты СУБАГЕНТА действуют от своего имени. Надлежащим уведомлением АГЕНТА о передоверии АГЕНТОМ своих полномочий субсубагентам является направление извещения в письменной форме по адресу электронной почты bish.buh@anextour.com. Данный адрес актуален только для сведений о передоверии. СУБАГЕНТ также не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия АГЕНТА.

7.6. СУБАГЕНТ, исходя из высказанных Туристом пожеланий или ожиданий от отдыха, должен проверять на сайте выбираемого Туристом отеля наличие и соответствие реально предоставляемых в отеле в период планируемого путешествия услугам, тем требованиям, которые предъявляет Турист, и своевременно информировать об этом Туриста. В связи с тем, что в течение сезона из-за односторонних действий администрации отелей, сведения, указанные в каталоге АГЕНТА могут меняться, и Стороны не могут оказать какого-либо влияния на этот процесс, то описание отелей в каталогах АГЕНТА не является частью настоящего Договора и не может быть использовано СУБАГЕНТОМ без надлежащей проверки.

7.7. СУБАГЕНТ обязан оперативно отслеживать изменения, касающиеся сроков и условий путешествия Туриста, и своевременно (если того требуют обстоятельства, то и в нерабочие дни, и в нерабочее время) доводить их до сведения Туриста. АГЕНТ публикует данную информацию в открытом доступе на Сайте.

8. ОТКАЗ ОТ СДЕЛКИ

8.1. СУБАГЕНТ имеет право в письменной форме или своими конклюдентными действиями в Личном кабинете отказаться от сделки (аннулировать Заявку). В этом случае АГЕНТ возвращает СУБАГЕНТУ полученные от него в оплату Услуг денежные средства с удержанием из них суммы фактически понесенных расходов АГЕНТА, связанных с исполнением обязательств по данной сделке. АГЕНТ сообщает сумму понесенных им расходов в письменном виде. СУБАГЕНТ обязан информировать Туриста об условиях договора перевозки в части отказа от услуги.

8.2. В случае аннуляции недоступной к оплате Заявки ранее 5 (пяти) календарных дней с момента направления Заявки на бронирование, Заявка аннулируется согласно Договору.

8.3. СУБАГЕНТ обязан аннулировать забронированные Услуги в день отказа Туристов от Услуг. СУБАГЕНТ несет самостоятельную материальную ответственность перед Туристом, если не исполнил указанное обязательство либо нарушил сроки его исполнения, что повлекло невозможность АГЕНТОМ своевременно отменить бронь заявленных Услуг и минимизировать фактически понесенные расходы АГЕНТА. В некоторых случаях ФПР АГЕНТА могут составлять полную стоимость Услуг. На размер ФПР АГЕНТА влияет наличие услуги перевозки без условия возврата провозной платы (невозвратного тарифа) и иные факторы.

8.4. ФПР, связанные с исполнением АГЕНТОМ обязательств, включают расходы АГЕНТА, оплаченные согласно договорным условиям с Поставщиком Услуг, сформировавшим турпродукт, которыми могут предусматриваться обязательства оплаты услуг после аннуляции.

8.5. В случае аннуляции (отказа) от Услуг, оплата за которые поступила от Туриста или иного физического лица, АГЕНТ возвращает денежные средства за вычетом ФПР по письменному заявлению Туриста, с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. Образец заявления опубликован на сайте АГЕНТА.

СУБАГЕНТ обязан информировать Туриста о том, что по письменному заявлению туриста ФПР могут быть минимизированы Поставщиком Услуг, сформировавшим туристский продукт, только после даты окончания тура по аннулированной Заявке, а также в связи с тем, что размер фактически понесенных расходов устанавливает Поставщик Услуг «Anex Tourism Worldwide DMCC», срок минимизации может составить 60 дней с момента окончания сроков аннулированного тура и направления соответствующего заявления на минимизацию от Туристов. Срок минимизации

может быть продлен иностранным туроператором, о чем **АГЕНТ** сообщает **СУБАГЕНТУ** в письменной форме и/или посредством Сайта путем размещения данной информации в Личном кабинете **СУБАГЕНТА**.

При условии дальнейшей минимизации ФПР **АГЕНТ** осуществляет возврат денежных средств за вычетом ФПР, которые не удалось минимизировать.

8.6. В случае, когда до начала путешествия **АГЕНТ** письменно сообщает **СУБАГЕНТУ**, что соблюдение указаний **Туриста** и иные, зависящие от последнего обстоятельства, могут снизить качество и/или изменить состав Услуг или влекут за собой невозможность их оказания в указанные в Заявке сроки, а **Турист** не изменяет указаний о способе и/или сроках оказания Услуг, то **СУБАГЕНТ** после разумного срока ожидания, но не позднее дня, предшествующего началу путешествия, обязан письменно аннулировать Заявку. **АГЕНТ** в этом случае возвращает **СУБАГЕНТУ** полученные в оплату Услуг денежные средства с удержанием из них суммы фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по аннулированной сделке.

8.7. **АГЕНТ** вправе аннулировать Заявку по причине нарушения **СУБАГЕНТОМ** договорных обязательств без выплаты **СУБАГЕНТУ** каких-либо компенсаций, пеней, неустоек и т.д. и с удержанием ФПР **АГЕНТА**. В этом случае вся ответственность перед **Туристами** возлагается на **СУБАГЕНТА**.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИНФОРМИРОВАНИЕ ТУРИСТА

9.1. **СУБАГЕНТ** несет ответственность за непредставление или представление недостоверной информации: о потребительских свойствах и сроках предоставления Услуг; услугах по перевозке **Туриста** в стране временного пребывания; о наличии экскурсовода и/или гида-переводчика. Информация о забронированном туристском продукте представлена в Подтверждении бронирования Заявки, а также посредством размещения информации в открытом доступе на Сайте и предоставлена в режиме «on-line» в Личном кабинете, установленной для **СУБАГЕНТА** на Сайте, а также путем предоставления пояснений по запросам **СУБАГЕНТА**.

9.2. **СУБАГЕНТ** на стадии заключения письменной сделки обязан информировать **Туриста** обо всех без исключения условиях настоящего Договора, относящихся к обязательствам Сторон перед **Туристом**.

9.3. **СУБАГЕНТ** обязан информировать **Туриста** об особенностях законодательства в сфере въезда-выезда за границу и необходимости оформления разрешительных документов на выезд за рубеж несовершеннолетнего гражданина КР, а также проверять срок действия и правильность оформления общегражданских заграничных паспортов **Туристов**. **СУБАГЕНТ** не вправе осуществлять бронирование турпродукта при наличии несоответствий в заграничных паспортах туристов требованиям страны временного пребывания. Осуществление такого бронирования расценивается как превышение полномочий **СУБАГЕНТОМ**. В этом случае, все убытки **Туристов**, **ТУРАГЕНТ** компенсирует им самостоятельно.

9.4. **СУБАГЕНТ** несет самостоятельную материальную ответственность перед **Туристом**: за своевременное самостоятельное получение и доведение в полном объеме достоверной информации об обстоятельствах, условиях и особенностях совершения **Туристом** путешествия, за доведение в полном объеме до **Туриста** необходимой ему для совершения путешествия информации, в том числе: в соответствии с нормами данного Договора; размещенной на Сайте в разделе «Памятки туристам»; об условиях страхования от невыезда; Правилах добровольного страхования и программах страхования об условиях невозвратности провозной платы в случае отказа от чартерной авиaperевозки и правилах авиaperевозчика, об условиях оплаты и аннуляции Услуг, в состав которых входит авиaperевозка на регулярных авиарейсах; а также за своевременное информирование **Туриста** о заявлениях МИД КР, МВД КР и иных официальных органов власти, касающихся условий и безопасности предстоящего путешествия.

9.5. **СУБАГЕНТ** должен информировать **Туриста** о том, что он имеет право отказаться от Услуг как до начала путешествия, так и после его начала. Обязанность доказательства наличия обстоятельств, из которых **Турист** исходил, принимая решение об отказе от договора, возлагается на **Туриста**. В случае отказа **Туриста** от туристского продукта по обстоятельствам, указанным в ст. 12 Закона КР «О защите прав потребителей» денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов возвращаются **АГЕНТОМ** в течение 10 дней после проведения процедуры минимизации, указанной в п. 8.5. и получения заявления **Туриста** по форме **АГЕНТА** с указанием реквизитов для возврата денежных средств.

9.6. Если после начала путешествия выясняется, что **Туристу** Поставщиком Услуг не может быть предоставлена часть забронированных Услуг, или часть забронированных Услуг предоставлена ненадлежащего качества, **АГЕНТ** через **СУБАГЕНТА** обязан предложить соответствующее уменьшение цены Услуг либо их альтернативную замену без каких-либо дополнительных расходов для **Туриста**, а также возместить **Туристу** разницу, при ее наличии, от стоимости

ранее забронированных и цены реально предоставленных Услуг. **СУБАГЕНТ** обязан незамедлительно в письменной форме информировать **АГЕНТ** о получении жалоб от **Туриста** во время путешествия. Расчет разницы стоимости Услуг осуществляется на основании документов, предоставляемых Поставщиком Услуг. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 дней при предоставлении **СУБАГЕНТОМ** заявления от **Туриста** по форме **АГЕНТА**.

9.7. Если **Туристу** на основании его жалобы взамен услуги, которая по тем или иным причинам не могла быть исполнена или была исполнена ненадлежащим образом, была предложена повторная или альтернативная услуга, и **Турист** эту услугу принял и ею воспользовался, то Стороны будут считать претензию о непредоставлении или ненадлежащем предоставлении услуги удовлетворенной, и в этом случае услуга в рамках настоящего Договора считается Сторонами исполненной надлежащим образом.

9.8. **СУБАГЕНТ** должен информировать **Туриста** о том, что, если **Турист** считает, что им обнаружены существенные отступления от условий договора или существенные недостатки оказанной услуги, то **Турист** вправе отказаться от исполнения договора реализации туристского продукта, заключенного с **СУБАГЕНТОМ**. В этом случае **АГЕНТ** оказывает содействие **Туристу** в возвращении в пункт отправления, и обязан возместить разницу между ценой ранее забронированных и реально предоставленных Услуг (на момент досрочного возвращения), а также документально подтвержденные расходы, понесенные **Туристом** в связи с непредвиденным выездом и документально подтвержденный ущерб, связанный с непредоставлением Услуг.

9.9. **Турист** несет самостоятельную материальную ответственность в случае, если он принял предоставленный ему комплекс Услуг, а затем в период путешествия по собственной инициативе, необусловленной недостатками предоставленных Услуг, отказался от некоторых или от всех забронированных для него Услуг.

9.10. **СУБАГЕНТ** обязан информировать **Туриста** о том, что:

- после исполнения обязательств по заключению от имени **Туриста** договоров по воздушной перевозке и страхованию, и вручения **Туристу** именного авиабилета или электронного билета, распечатанного на бумажном носителе (маршрут/квитанции электронного билета) и страхового полиса Стороны не несут перед **Туристом** ответственности за качество услуг воздушной перевозки и страхования. В соответствии с нормами законодательства по данным обстоятельствам ответственность перед **Туристом** несут соответственно авиационная или страховая компания. Именной авиабилет (или электронный билет, распечатанный на бумажном носителе и посадочные талоны) и страховой полис являются надлежащим доказательством заключения **Туристом** договора с этими организациями.

- **АГЕНТ** не является фрахтователем воздушного судна, и не формирует расписание чартерных рейсов. Время вылета чартерных рейсов, обозначенное при бронировании, не является окончательным и может быть изменено.

- В случае, если туристы добираются до аэропорта из других городов, **АГЕНТ** не гарантирует стыковки забронированных авиарейсов с внутренними перевозками (авиа, железнодорожным, иным видом транспорта), не вошедшими в турпродукт. **Туристы** информированы, что при расчете стыковок внутренних рейсов с забронированным авиарейсом в страну временного пребывания, необходимо учесть возможность изменения времени вылета международного авиарейса.

- **АГЕНТ** освобождается от ответственности, если для обеспечения безопасности пассажиров, условия договора перевозки были изменены, что может выражаться в т.ч. в отмене или изменении условий выполнения рейса, замене воздушного судна и изменении маршрута перевозки (в т.ч. воздушное судно может совершить посадку для дозаправки топливом). Данные правила также применимы к изменениям условий перевозки вследствие непреодолимой силы, устранения неисправности воздушного судна, неблагоприятных метеорологических условий.

- Приобретаемый им комплекс Услуг не предусматривает вселение в номер отеля немедленно по прибытию, а также выселение из номера непосредственно перед убытием из отеля. Время заселения/выселения в/из номера отеля устанавливается каждым отелем самостоятельно с учетом принятого в этой стране/регионе расчетного часа. В соответствии с международной практикой расчетный час в отелях может варьироваться с 12 часов 00 минут до 16 часов 00 минут местного времени.

- Перед приобретением Услуг **Турист** должен быть уведомлен **СУБАГЕНТОМ**, что в комплекс туристских услуг входит размещение, цена которого рассчитывается исходя из количества ночей проживания. Именно это время и оплачивается **Туристом**, вне зависимости от того, насколько не полностью он мог использовать дни заезда или выезда из отеля. В случае освобождения **Туристом** номера позже расчетного часа (ровно, как и заселение в номер раньше расчетного часа) администрация отеля имеет право требовать от **Туриста** дополнительной оплаты, часто в размере стоимости полных суток проживания в отеле независимо от фактически проведенного в номере отеля времени до/после наступления расчетного часа. При длительном перелете дата вылета и дата заселения могут отличаться. Данная информация отображается в подтверждении бронирования.

- Начало и окончание путешествия определяется датами вылетов соответствующих рейсов. Сроки тура не исчисляются в часах или минутах.

- В непосредственной близости от отеля могут в любое время начаться строительные, инженерные работы, возводиться или находиться коммуникации и оборудование, могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты, могут проходить пешеходные, автомобильные, железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.д. При этом указанные явления находятся вне сферы компетенции Сторон Договора, и они не несут ответственности по данным обстоятельствам.

- Информация о времени обратного вылета **Туристов** будет оперативно размещаться на информационном стенде в отеле размещения **Туристов** или может быть предоставлена сотрудником принимающей стороны в отеле.

9.11. **СУБАГЕНТ** обязан довести до сведения **Туриста** информацию о том, что:

- Даже если для въезда в страну планируемого посещения не требуется полис медицинского страхования, **Туристу** рекомендуется застраховать на время путешествия свои возможные финансовые риски, заключив при посредничестве Сторон договор страхования **Туриста** на случай его внезапного заболевания и от несчастного случая, произошедших во время путешествия. В Услуги, бронируемые по данному Договору, включен страховой полис на случай внезапного заболевания и несчастного случая с **Туристом**. Условия страхования опубликованы на сайтах **anextour.com, anextour.kg, anextour.kz** и страховой компании atnpolis.kg

Претензии по всем услугам страховых компаний рассматриваются исключительно страховой компанией в силу положений законодательства Кыргызской Республики. Любые дополнительные риски **Туриста СУБАГЕНТ** вправе застраховать самостоятельно. В случае отказа **Туриста** от медицинского страхования **СУБАГЕНТ** обязуется взять расписку **Туриста** и уведомить об этом **АГЕНТА**.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.

10.1. Сторона, виновная в нарушении обязательств, условий или сроков, предусмотренных настоящим Договором, за свой счет компенсирует документально подтвержденный ущерб, который был из-за этого нанесен другой Стороне.

10.2. Стороны освобождаются от ответственности по неисполнению или неполному исполнению Договора, если невыполнение обязательств произошло по вине самого **Туриста** или по вине третьего лица, не причастного к предоставлению предусмотренных настоящим Договором Услуг.

10.3. Стороны не несут ответственность за возможный ущерб, нанесенный **Туристу** по его собственной вине или по вине третьих лиц, предоставляющих услуги, не являющиеся предметом настоящего Договора, не оговоренные в ваучере, и вызванные инициативой самого **Туриста** во время совершения путешествия.

10.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие воздействия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить любыми доступными для Сторон средствами, и которые возникли после заключения настоящего Договора. В случае возникновения таких обстоятельств исполнение принятых на себя Сторонами обязательств отодвигается до момента прекращения действия таких обстоятельств. **СУБАГЕНТ** обязан довести до сведения **Туристов** информацию о факте возникновения таких обстоятельств, а также по соглашению с **АГЕНТОМ** заменить направление путешествия на альтернативное или перенести сроки путешествия после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

В случае расторжения договора по обстоятельствам, предусмотренным настоящим пунктом, возврат денежных средств осуществляется с удержанием фактически понесенных **АГЕНТОМ** расходов, в порядке, предусмотренном п. 8.5. настоящего Договора.

АГЕНТ уведомляет **СУБАГЕНТА** о порядке взаимодействия, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в зависимости от характера и объема влияния таких обстоятельств на возможность исполнения принятых на себя обязательств. Уведомлением считается размещение дополнительной информации на официальном Сайте и/или Личном кабинете или направление соответствующих уведомлений по электронной почте **СУБАГЕНТА**.

10.5. Невозможность исполнения Услуг по Заявке, возникшая по вине **СУБАГЕНТА**, не предоставляет **СУБАГЕНТУ** право на отказ от платежа по Заявке.

10.6. В случае, если **СУБАГЕНТ** бронирует Услуги с указанием данных **Туриста**, не соответствующих действительности; если срок действия паспорта **Туриста** не будет соответствовать минимально необходимому по

правилам страны временного пребывания **Туриста** в период путешествия; если **СУБАГЕНТ** реализует Услуги без проверки наличия у **Туриста** визы (иного разрешения в требуемой форме) для пересечения границы страны временного пребывания и Кыргызской Республики, а также сроков ее действия, и данные обстоятельства повлекут невозможность использования Услуг и/или будут являться причиной депортации Туристов из страны временного пребывания, **СУБАГЕНТ** обязан компенсировать **АГЕНТУ** и **Туристу** все возникшие вследствие этого убытки в течение 20 дней с даты письменного требования.

10.7. Существенное нарушение **СУБАГЕНТОМ** условий настоящего договора Стороны рассматривают как неисполнение существенных договорных обязательств, означающее отказ **СУБАГЕНТА** от Заявки на бронирование или забронированных Услуг, налагающий на **СУБАГЕНТА** обязанность выплаты по требованию **АГЕНТА** в течение пяти банковских дней компенсации в размере стоимости Услуг.

В случае отступления от указаний **АГЕНТА**, **АГЕНТ** вправе требовать взыскания с **СУБАГЕНТА** причиненных убытков.

10.8. **СУБАГЕНТ** по требованию **АГЕНТА** обязуется в обеспечение исполнения своих договорных обязательств в течение пяти банковских дней перевести на счет **АГЕНТА** обеспечительный платеж, сумма которого устанавливается **АГЕНТОМ** дополнительно в письменном требовании. **АГЕНТ** вправе приостановить исполнение своих обязательств по договору в части бронирования новых Услуг до поступления на его счет суммы обеспечительного платежа.

10.8.1. Обеспечительный платеж может быть использован **АГЕНТОМ** без дополнительного согласования с **СУБАГЕНТОМ** на покрытие обязательств **СУБАГЕНТА** по оплате неустоек, пени, ущерба и иных затрат **АГЕНТА**, связанных с виновными действиями **СУБАГЕНТА** и предусмотренных нормами настоящего Договора.

10.8.2. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных п. 10.9.1. настоящей статьи, **СУБАГЕНТ** обязан в течение пяти банковских дней перевести на счет **АГЕНТА** полную сумму средств, необходимых для восполнения обеспечительного платежа до его первоначального объема.

10.8.3. Обеспечительный платеж или его часть могут быть зачтены **АГЕНТОМ** в счет оплаты оказанных или забронированных Услуг.

10.8.4. Обеспечительный платеж, неиспользованный в счет оплаты Услуг подлежит возврату **СУБАГЕНТУ** по окончании срока Договора либо в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе одной из Сторон при условии добросовестного исполнения **СУБАГЕНТОМ** своих договорных обязательств на основании письменного заявления **СУБАГЕНТА**.

Обеспечительный платеж по окончании срока Договора и по соглашению Сторон может быть перенесен в том же качестве на другой договор без движения денежных средств.

10.8.5. На сумму Обеспечительного платежа проценты, не начисляются.

10.9. **АГЕНТ** в качестве меры по обеспечению исполнения **СУБАГЕНТОМ** обязательств по Договору имеет право:

- применить к **СУБАГЕНТУ** удержание Пакета документов, подтверждающих право на получение всех забронированных Услуг;

- удержать не перечисленные **СУБАГЕНТОМ** суммы по оплате Услуг, доплатам за Услуги или выставленным неустойкам и пени из любых очередных платежей **СУБАГЕНТА**, при этом данные обстоятельства не освобождают **СУБАГЕНТА** от ответственности за надлежащее исполнение обязательств по оплате Услуг

10.10. **АГЕНТ** вправе потребовать у **СУБАГЕНТА** обеспечить исполнение его обязательств иными способами, не противоречащими закону.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТУРИСТА

11.1. Стороны обязуются принимать предусмотренные законодательством Кыргызской Республики меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных **Туристов** (далее также – ПДн) при их обработке. Каждая из Сторон несет персональную ответственность за допущенные нарушения в этой области.

11.2. Направляя Заявку **АГЕНТУ**, **СУБАГЕНТ** гарантирует наличие у него соответствующего требованиям законодательства согласия всех субъектов персональных данных, поименованных в Заявке, на обработку их персональных данных, передачу их персональных данных третьим лицам, в том числе и трансграничную передачу на территорию страны планируемого посещения.

11.3. Обязанность предоставления доказательств наличия согласия всех субъектов персональных данных, поименованных в Заявке на бронирование Услуг, на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством и указанном в настоящей статье, передачу их персональных данных третьим лицам, в том числе и трансграничную передачу на территорию страны планируемого посещения, возлагается на **СУБАГЕНТА**.

11.4. Стороны осуществляют обработку персональных данных **Туриста** на основании письменного договора, заключенного с ним **ТУРАГЕНТОМ**, и в целях:

- исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является **Турист**, а также для заключения договора по инициативе **Туриста** или договора, по которому **Турист** будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- исполнения обязательств Сторон и осуществление прав Сторон по настоящему Договору в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики №58 от 14 апреля 2008 года «Об информации персонального характера».

11.5. **АГЕНТ** осуществляет обработку переданных ему **СУБАГЕНТОМ** персональных данных **Туриста** на основании настоящего Договора. Обработка персональных данных может включать в себя следующий перечень операций: получение, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, передача третьим лицам, в том числе трансграничная, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

11.6. При обработке персональных данных **СУБАГЕНТ** обязан принимать меры по защите обрабатываемых персональных данных **Туриста** в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики №58 от 14 апреля 2008 года «Об информации персонального характера».

11.7. **АГЕНТ** имеет право поручить обработку персональных данных **Туриста** другому лицу, только в целях формирования туристского продукта в интересах **Туриста** и на основании договора с этим другим лицом. Если **СУБАГЕНТ** поручает обработку персональных данных **Туриста** другому лицу, ответственность перед **Туристом** за действия указанного лица несет **СУБАГЕНТ**.

12. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ РАССМОТРЕНИИ ПРЕТЕНЗИИ ТУРИСТА

12.1. **АГЕНТ** обязан рассмотреть претензию **Туриста** к качеству турпродукта и дать письменный ответ в десятидневный срок. **СУБАГЕНТ** обязан незамедлительно в письменном виде сообщить **АГЕНТУ** о получении им от **Туриста** жалобы о невыполнении или ненадлежащем выполнении Услуг, путем направления сопроводительного письма в адрес **АГЕНТА** с приложением жалобы Туриста к качеству турпродукта.

12.2. **СУБАГЕНТ** должен без неоправданной задержки направить по запросу **АГЕНТА** в его адрес по факсимильной или электронной связи копию договора с **Туристом**, обратившимся с претензией, а также приложить к ней (при их наличии) иные документы, имеющие отношение к жалобе **Туриста**.

12.3. При поступлении заявления **Туриста** об оказании экстренной помощи **СУБАГЕНТУ**, последний обязан разъяснить **Туристу** порядок обращения в Ассоциация Туризма Кыргызской Республики в сфере выездного туризма для получения экстренной помощи и направить **СУБАГЕНТУ** копию данного заявления с приложением копии договора с **Туристом**, для обеспечения возможности получения помощи **Туристом** в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.4. **СУБАГЕНТ** обязан также разъяснить **Туристу** порядок и правила требования денежной компенсации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта на основании Договора страхования гражданской ответственности или банковской гарантии.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. **СУБАГЕНТ** принимает на себя обязательства не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, в том числе, сведения об объемах торговых операций, о логине и пароле, предоставленных ему **АГЕНТОМ** для совершения конклюдентных действий на Сайте.

14. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

14.1. Утрата юридической силы одним из положений настоящего Договора не является причиной для утраты юридической силы всеми остальными положениями. Недействительное положение заменяется законно приемлемым, точно передающим значение ставшего недействительным положения.

14.2. В соответствии с нормами статьи 176 ГК КР Стороны признают правомочность и законность документов, завизированных электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если

использован любой способ, позволяющий достоверно определить лицо, выразившее волю. При этом факсимильная или электронная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.

14.3. Стороны согласно п. 14.2. настоящей статьи осуществляют обмен документами посредством факсимильной или электронной связи и признают письменным документом сообщения, переданные по электронной почте или факсимильной связи. При этом электронная подпись или факсимильная подпись имеет такую же силу, как и оригинальная подпись уполномоченного лица на соответствующем документе. В случае возникновения споров и разногласий Сторон по документам **АГЕНТА**, переданным по факсимильной, электронной связи или посредством Личного кабинета, Стороны будут руководствоваться оригиналом текста таких документов.

14.4. Стороны признают и подтверждают, что письменное предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном пунктом 3 ст. 399 ГК КР, а письменная форма Договора считается соблюденной в порядке ст. 393 ГК КР в том случае, когда **АГЕНТ** подтверждает возможность исполнения забронированных Услуг и/или выставит счет на оплату Услуг, а **СУБАГЕНТ** совершит определенные действия по исполнению условий настоящего Договора.

14.5. Каждая из Сторон обязуется незамедлительно в письменном виде, в том числе посредством Личного кабинета, уведомлять другую Сторону обо всех изменениях в адресах, телефонах и иных реквизитах, указанных в настоящем Договоре.

14.6. **СУБАГЕНТ** информирован и согласен с тем, что информация о туристском продукте и/или условиях предоставления Услуг **АГЕНТОМ** содержится на Сайте. Перед осуществлением бронирования любых Услуг **СУБАГЕНТ** обязан ознакомиться с актуальной информацией об Услугах и условиях их предоставления на Сайте, полное и безоговорочное согласие с которыми **СУБАГЕНТ** подтверждает каждый раз путем осуществления действий по отправке Заявки в системе бронирования в отношении тех или иных туристских услуг.

14.7. Для целей выполнения данного договора допускается направление Заявки, Подтверждений, выставление счетов, аннуляций в персонифицированной системе бронирования.

14.8. Документы направляются согласно типу документа в соответствующее подразделение согласно адресам электронных почт **на сайте АГЕНТА**.

14.9. Стороны согласовали, что по данному Договору предусмотрен претензионный порядок разрешения споров между **АГЕНТОМ** и **СУБАГЕНТОМ**. Срок рассмотрения претензий - 20 (двадцать) календарных дней. Претензия должна быть направлена стороной, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона) в письменном виде с обязательным перечислением своих требований, основанных на нормах закона или договора к другой стороне. К претензии необходимо приложить копии документов, подтверждающих изложенных в ней обстоятельства. При невозможности достичь согласия споры передаются на рассмотрение в районные суды г. Бишкек по месту нахождения ответчика.

15. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

15.1. Настоящая редакция Оферты вступает в силу с момента ее опубликования на Сайте, распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с 16.01.2023 г. и действует в течение неопределенного периода времени.

15.2. **АГЕНТ** вправе в любое время без объяснения причин в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, направив **СУБАГЕНТУ** уведомление об отказе любым из следующих способов: публикация уведомления на Сайте или в Личном кабинете; направление уведомления по электронной почте, указанной в Заявлении или Почтой. Договор будет считаться прекращенным с момента направления уведомления или его публикации соответственно.

15.3. **АГЕНТ** также вправе вносить изменения в условия настоящей оферты, о чем ставит в известность **СУБАГЕНТА** одним из способов, указанных в п.п. 15.2. Договор считается измененным с момента публикации его новой редакции на Сайте. Направление **СУБАГЕНТОМ** очередной Заявки после публикации новой редакции Договора, признается акцептом измененных или дополненных условий Договора.

15.4. Обязательства сторон по сделкам, заключенным на условиях настоящего Договора до публикации сообщения об отмене или изменении оферты, исполняются сторонами на условиях, изложенных в настоящем Договоре до момента их исполнения.

Статья 16. РЕКВИЗИТЫ АГЕНТА

Общество с ограниченной ответственностью «Туроператор «Анекс Тур»
Адрес: Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Токтогула, дом 112, офис 8.
И Н Н :03011202210430 код ОКПО: 31693184
«Demir Kyrgyz International Bank» г. Бишкек КР
БИК 118003
Расчётный счет № 1180000231390777 KGS
1180000231390878 USD
1180000231390979 EURO

Филиал ОАО «Оптима Банк» в г.Бишкек №5
БИК/ SWIFT 109016/ ENEJKG22
Расчётный счет № 1091612736530155 KGS
1091612736530155 EURO
1091612736530155 USD

Генеральный Директор



Тургунбеков Р. И.

Приложение №1
к субагентскому договору
(публичная оферта) на
реализацию туристического
продукта от 01.08.2023 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ о присоединении к субагентскому договору

Настоящим

_____ полное фирменное наименование юридического лица или ИП
именуемое/ый в дальнейшем «Субагент», в лице

_____ полное наименование должности

_____ (Ф.И.О. руководителя полностью) действующего/ей на
основании _____
устава/свидетельства о регистрации ИП/доверенности

1. заявляет обществу с ограниченной ответственностью «Туроператор «Анекс Тур», именуемого в дальнейшем «Агент» о полном и безоговорочном присоединении к субагентскому договору на реализацию туристического продукта (далее по тексту - оферта), размещенная в сети Интернет по адресу: www.anextour.kg в порядке, установленных ст. 387 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, подтверждает, что:

- все положения оферты Субагенту понятны, он полностью согласен со всеми условиями и обязуется неукоснительно их соблюдать. В том числе Субагент согласен с тем, что Агент вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия оферты или отозвать ее. Изменения Агентом доводится до сведения Субагента путем размещения измененных условий в сети Интернет адресу: www.anextour.kg;
- настоящее заявление о присоединении к субагентскому договору является акцептом оферты, адресованным Субагентом Агенту;
- гарантирует достоверность сведений, указанных ниже.

СВЕДЕНИЯ | О СУБАГЕНТЕ

Полное наименование юридического и/или ИП	
Юридический адрес (местонахождение) юридического лица согласно Уставу; адрес места регистрации и/или ИП	
Регистрационный номер	
ИНН	
код ОКПО	
Номер расчетного счета	
Полное наименование банка	
Адрес банка	

БИК	
Фактический адрес юридического и/или ИП	
Контактный номер	
Адрес электронной почты	
Режим налогообложения (общий налоговый режим, единый налог и т.д.)	
Зарегистрировано ли юридическое лицо/ИП как плательщик НДС	
Ф.И.О и телефон Генерального директора	

Субагент

Генеральный директор/ИП Ф.И.О

(подпись) мл.

ОТЧЕТ АГЕНТА

«_____», именуемое в дальнейшем "СУБАГЕНТ", в лице _____, действующего на основании _____ (устава/свидетельства/паспорта), представляет, а ОсОО «Туроператор «Анекс Тур», именуемое в дальнейшем "АГЕНТ", в лице генерального директора Тургунбекова Р.И., действующего на основании устава, принимает настоящий отчет об исполнении поручения по субагентскому договору (публичная оферта) на реализацию туристического продукта:

Номер и дата выставления счета	Дата реализации	Наименование тур услуги	Стоимость тур. услуги	Субагентское вознаграждение Сом	Перечислено агенту
		Вылет из КР		50	

Работы выполнены в установленные сроки, в полном объеме с надлежащим качеством. Претензий друг к другу стороны не имеют.

Субагент ОсОО/ИП «_____» _____ _____	Агент: ОсОО «Туроператор «Анекс Тур» Генеральный директор ОсОО «Туроператор «Анекс Тур» Тургунбеков Р.И.
--	---